



Registro Municipal de Trámites y Servicios Cédula de Información

| | | | | | |
|---|-----------------------------|--|--|---|--|
| Nombre: | | Trámite: | X | Servicio: | |
| Licencia para construcción de bardas | | | | | |
| Descripción: | | | | | |
| Consiste en expedir un documento por el cual se proporciona al contribuyente los derechos necesarios para la ejecución de los trabajos de construcción de bardas. | | | | | |
| Fundamento Legal: | | Artículos 8, 14, 16 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 8 y 9 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 18.20 Fracción V del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 18.21 Fracción I y II del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 18.21 Fracción III inciso E) del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 116 Fracción II y III, 118 Fracción I y 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 144 Fracción II inciso D) del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | | | |
| Documento a Obtener: | | Licencia para construcción de bardas | Vigencia del documento a obtener: | 12 meses a partir de su expedición. | |
| Se Realiza en Línea: | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> | Dirección Web: | No aplica | |
| Casos en los que el trámite debe realizarse: | | Cuando el contribuyente desee construir bardas para resguardo de su propiedad, siempre y cuando ésta sobrepase los 10 metros de longitud y 2.20 metros de alto. | | | |
| Requisitos | | Original anotar la palabra Si o No | Copias anotar con número la cantidad de copias | Fundamento Jurídico-Administrativo | |
| Personas Físicas: | | | | | |
| 1.- Formato único de solicitud debidamente requisitado y firmada por el propietario y por el Director Responsable de Obra. | | Si | N/A | Artículo 8 Fracción I del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | |
| 2.- Documento que acredite la personalidad del solicitante, (en caso de no gestionar en nombre propio deberán adjuntar carta poder). | | Si | 1 simple | Artículo 8 Fracción II del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | |
| 3.- Documento que acredite la propiedad o posesión en concepto de propietario del inmueble. | | Si | 1 simple | Artículo 9 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | |
| 4.- Croquis arquitectónico, indicando las dimensiones de la misma, debidamente acotado y a escala, si la barda a construir es mayor a 2.20 metros de altura, el croquis deberá venir firmado por un Director Responsable de Obra. | | Si | 2 juegos | Artículo 18.21 Fracción III inciso E) del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 18.19 Fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. | |



| Personas Jurídico Colectivas: | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|------------------------------|--|---|---------------------------|--|--|--|
| 1.- Formato único de solicitud debidamente requisitado y firmada por el propietario y por el Director Responsable de Obra. | | Si | N/A | Artículo 8 Fracción I del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | | | | | |
| 2.- Acta constitutiva de la empresa así como poder notarial. | | Si | 1 simple | Artículo 8 Fracción II del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | | | | | |
| 3.- Documento que acredite la personalidad del solicitante (representante legal) | | Si | 1 simple | Artículo 9 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | | | | | |
| 4.- Documento que acredite la propiedad o posesión en concepto de propietario del inmueble. | | Si | 1 simple | Artículo 18.21 Fracción III inciso E) del Código Administrativo del Estado de México. | | | | | |
| 5.- Croquis arquitectónico, indicando las dimensiones de la misma, debidamente acotado y a escala, si la barda a construir es mayor a 2.20 metros de altura, el croquis deberá venir firmado por un Director Responsable de Obra. | | Si | 2 juegos | Artículo 18.19 Fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. | | | | | |
| Instituciones Públicas: | | | | | | | | | |
| No aplica | | N/A | N/A | No aplica | | | | | |
| Duración del Trámite: 30 minutos | | Tiempo de Respuesta: 15 días hábiles | | | | | | | |
| Costo: \$ 7.94 pesos (Siete pesos 94/100 M.N) | | Fundamento Jurídico: | | Código Financiero del Estado de México y Municipios, Artículo 144 Fracción 11 inciso D). | | | | | |
| Forma de Pago: | Efectivo: Si | Tarjeta de Crédito: Si | Tarjeta de Débito: Si | En Línea portal de pagos: | | No | | | |
| Donde podrá pagarse: | | Tesorería Municipal del Ayuntamiento | | | | | | | |
| Otras alternativas: | | Cheque de Caja | | | | | | | |
| Criterios de resolución del trámite: | | Se autorizará el proyecto presentado si éste cumple las disposiciones de los Libros Quinto y Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México, el Reglamento del Libro Quinto, las normativas del Plan Municipal de Desarrollo Urbano y demás disposiciones; de lo contrario se negará. El presentar datos inexactos o información falsa también trae como consecuencia la negación de licencia o constancia. | | | | | | | |
| Dependencia u Organismo: | | | | | Unidad Administrativa Responsable: | | | | |
| Dirección General de Desarrollo Territorial | | | | | Subdirección de Operación Urbana | | | | |
| Titular de la Dependencia: | | Ing. Arq. Nina Hermsillo Miranda | | | | | | | |
| Domicilio | Calle: | Blvd. Adolfo López Mateos | | | No. Int. y Ext. | 91 | | | |
| Colonia: | El Potrero | | | Municipio: | Atizapán de Zaragoza | | | | |
| C. P. | 52975 | Horarios y días de atención: | | | 9:00 a 14:30 hrs. de Lunes a Viernes. | | | | |
| Lada: | Teléfonos: | Extensiones | | Fax | | Correo Electrónico | | | |
| 0155 | 36222700 | 2940 2943 | | No aplica | | No aplica | | | |



| Otras Oficinas que Prestan el Servicio | | | | |
|---|---|-------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| Oficina: | No aplica | | | |
| Titular de la Oficina: | No aplica | | | |
| Domicilio | Calle: | No aplica | No. Int. y Ext. | No aplica |
| Colonia: | No aplica | | Municipio: | No aplica |
| C. P. | No aplica | Horarios y días de atención: | | No aplica |
| Lada: | Teléfonos: | Extensiones | Fax | Correo Electrónico |
| N/A | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| Formato (s) descargables: | No aplica | | | |
| Información Adicional | | | | |
| Pregunta frecuente 1: | ¿Existe algún tipo de descuento para pago de derechos? | | | |
| Respuesta: | Al ser un impuesto establecido en el Código Financiero del Estado de México y Municipios, deben cubrirse completos los pagos. | | | |
| Pregunta frecuente 2: | ¿Se pueden regularizar obras terminadas? | | | |
| Respuesta: | Sí, se expiden licencias para obras extemporáneas. | | | |
| Pregunta frecuente 3: | ¿Puedo hacer mis tramites vía internet? | | | |
| Respuesta: | No, el trámite necesita ser personal. | | | |
| Trámites o Servicios Relacionados | | | | |
| - Licencia de construcción - Alineamiento y Número oficial | | | | |

| | | |
|--|---|--|
| Elaboró | Visto Bueno | Fecha de Actualización |
|  Ing. Humberto Pérez Torres Subdirector de Operación Urbana |  Ing. Arg. Nina Hermosillo Miranda Directora General de Desarrollo Territorial | 09 agosto / 2019  |