



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
H. AYUNTAMIENTO DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

3

| | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------------------|
| NOMBRE: | | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: |
| Expedición de Certificado de Clave y Valor Catastral y Plano Manzanero | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | |
| <p>Verificar que las solicitudes y formatos recibidos, se encuentren requisitados conforme a los lineamientos establecidos en el manual catastral y en términos de lo que establece el Código Financiero del Estado de México y Municipios. Una vez que se cumpla con lo antes mencionado, se elabora la orden de pago por el costo del certificado solicitado, de acuerdo a la tarifa vigente. Una vez realizado el pago, se entregara al usuario el acuse de recibo de la solicitud del trámite y se informa el plazo de espera para la entrega del documento</p> | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 166, 175 y 175 Bis, 176, 181 y 182 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Manual Catastral del Estado de México | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Certificación de Clave y Valor Catastral, Plano Manzanero | | | VIGENCIA: | Ejercicio fiscal del año que se emite |
| SE REALIZA EN LÍNEA: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | <p>Contar con datos más específicos y actualizados de los inmuebles que se encuentran inscritos en el padrón catastral; conocer con exactitud las características cualitativas y cuantitativas de los predios existentes en el municipio, plenamente identificados con su clave catastral, nombre, domicilio, superficies y valores catastrales, y que este documento sirva al ciudadano para poder referenciar los registros que se tiene en esta dependencia, para las distintas operaciones comerciales a realizar, a petición del contribuyente.</p> | | | | |
| REQUISITOS: | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Llenado del formato establecido Documento que acredite la propiedad, que estos contengan medidas y colindancias, superficie de terreno; indivisos en caso de condominio Boleta Predial al corriente Identificación Oficial del Propietario, en caso de no serlo carta poder e identificaciones de los mismos | ORIGINAL | COPIA(S) | <ul style="list-style-type: none"> Artículo 175 y 175 Bis, 176, 181 y 182 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Manual Catastral del Estado de México Su finalidad es el cotejo de la información con lo registrado en el Padrón | | |
| | | X | | | |
| | | X | | | |
| | | X | | | |
| | | X | | | |
| PERSONAS MORALES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Llenado del formato establecido Documento que acredite la propiedad, que estos contengan medidas y colindancias, superficie de terreno; indivisos en caso de condominio | ORIGINAL | COPIA(S) | <ul style="list-style-type: none"> Artículo 175 y 175 Bis, 176, 181 y 182 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Manual Catastral del Estado de México | | |
| | | X | | | |
| | | X | | | |



| | | | |
|---|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Boleta Predial al corriente Identificación Oficial del Propietario, en caso de no serlo carta poder e identificaciones de los mismos | | <p>X</p> <p>X</p> | <ul style="list-style-type: none"> Su finalidad es el cotejo de la información con lo registrado en el Padrón Catastral |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Llenado del formato establecido Documento que acredite la propiedad, que estos contengan medidas y colindancias, superficie de terreno; indivisos en caso de condominio Boleta Predial al corriente Identificación Oficial del Propietario, en caso de no serlo carta poder e identificaciones de los mismos | ORIGINAL | COPIA(S) | <ul style="list-style-type: none"> Artículo 175 y 175 Bis, 176, 181 y 182 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Manual Catastral del Estado de México Su finalidad es el cotejo de la información con lo registrado en el Padrón |
| OTROS | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Llenado del formato establecido Documento que acredite la propiedad, que estos contengan medidas y colindancias, superficie de terreno; indivisos en caso de condominio Boleta Predial al corriente Identificación Oficial del Propietario, en caso de no serlo carta poder e identificaciones de los mismos | ORIGINAL | COPIA(S) | <ul style="list-style-type: none"> Artículo 175 y 175 Bis, 176, 181 y 182 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Manual Catastral del Estado de México Su finalidad es el cotejo de la información con lo registrado en el Padrón |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 MINUTOS | | TIEMPO DE RESPUESTA: 5 DIAS |
| VIGENCIA: | El ejercicio fiscal del año en que se emiten | | |
| COSTO: | De acuerdo al artículo 166 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. (Ciento cincuenta pesos, noventa y ocho centavos \$150.98 m.n.) (2.0 UMA) por cada certificado. | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> |
| DONDE PODRÁ PAGARSE: | Caja de la dependencia, Instituciones Bancarias y Centros Comerciales Autorizados | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | No Aplica | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE: | Cuando en la recepción de la documentación proporcionada por el solicitante se detecte que es insuficiente o presente alguna inconsistencia, que impida la prestación del servicio requerido, no se recibirá el trámite, informándole al solicitante los motivos correspondientes. | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| TESORERIA MUNICIPAL | | SUBDIRECCION DE CATASTRO | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | LIC. MANUEL DE LA VEGA SUAREZ | | |
| DOMICILIO: | CALLE: Boulevard Adolfo López Mateos | NO. INT. Y EXT.: | 91 |
| COLONIA: | El Potrero | MUNICIPIO: | Atizapán de Zaragoza |
| C.P.: 52975 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: 9:00 A 16:00 HRS. de Lunes a Viernes | | |

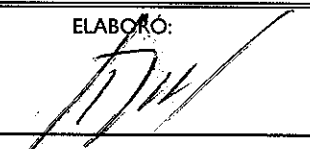
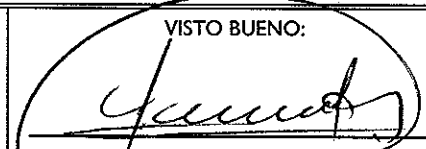


GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE

| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
|---|--|---------------------------------------|------------|---------------------|
| 55 | 36 22 29 74 | N/A | N/A | N/A |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
| OFICINA: | No Aplica | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No Aplica | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: No Aplica | NO. INT. Y EXT.: | | No Aplica |
| COLONIA: | No Aplica | | MUNICIPIO: | No Aplica |
| C.P.: | No Aplica | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: No Aplica | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| | No Aplica | No Aplica | No Aplica | No Aplica |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | Atizapán de Zaragoza | | | |
| OTROS | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuáles son los requisitos para expedición de Certificado de Clave y Valor Catastral y Plano Manzanero? | | | |
| RESPUESTA: | Se le entrega el formato establecido donde se señalan los requisitos | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Tengo otra alternativa para realizar el trámite? | | | |
| RESPUESTA: | Únicamente puede realizar el trámite en dichas oficinas | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Qué costo tienen los certificados? | | | |
| RESPUESTA: | De acuerdo al artículo 166 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. (Ciento cincuenta pesos, noventa y ocho centavos \$150.98 m.n.) (2.0 UMA) por cada certificado. | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | |
| Ninguno | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>ARQ. ROBERTO MORALES RUVALCABA SUBDIRECTOR DE CATASTRO</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>LIC. MANUEL DE LA VEGA SUÁREZ TESORERO MUNICIPAL</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>14/03/2017</p> |
|---|---|--|

