



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS H. AYUNTAMIENTO DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
<b>CONSTANCIA DE VECINDAD</b>					
DESCRIPCIÓN:					
<b>SE OTORGA UNA CONSTANCIA OFICIAL QUE DEMUESTRE QUE EL SOLICITANTE RESIDE EN EL MUNICIPIO DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA</b>					
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO			
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE VECINDAD		VIGENCIA:	DURANTE LA ADMINISTRACIÓN
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
		<input checked="" type="checkbox"/>			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO EL CONTRIBUYENTE LO SOLICITE		
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
<b>REQUISITOS PARA MAYORES DE EDAD (TRAMITE PERSONAL)</b>		ORIGINAL	COPIA(S)	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía:</li> <li>• Credencial de Elector (con dirección actual)</li> </ul> <p>Podrá presentar cualquiera de las siguientes identificaciones siempre y cuando presente el talón del INE y/o acta informativa por robo o extravió de credencial de elector, según sea el caso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Credencial de Elector (con dirección anterior)</li> <li>• Licencia.</li> <li>• Cédula Profesional.</li> <li>• Pasaporte.</li> <li>• Cartilla de Identidad Postal</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos fotografías tamaño Infantil a color con fondo blanco. <b>NO ESCANEADA.</b></li> <li>• Comprobante de domicilio reciente (no mayor a 3 meses de antigüedad):                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agua.</li> <li>• Predial.</li> <li>• Luz.</li> <li>• Teléfono (Telmex, Maxcom, Axtel, etc.).</li> <li>• Cable (Cablevisión, Sky, Total Play, etc.).</li> </ul> </li> <li>• Constancia de Domicilio expedida por el Consejo de Participación Ciudadana de su colonia o Asociación de Colonos, esta deberá tener el domicilio actual donde habita.</li> </ul>		SI	1 COPIA SIMPLE		
<b>REQUISITOS PARA MENORES DE EDAD</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación oficial con fotografía vigente de los padres o tutores (deberá presentarse en la ventanilla para realizar el trámite junto con el menor de edad).</li> <li>2. Acta de Nacimiento del menor.</li> <li>3. Identificación oficial con fotografía del menor vigente:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado escolar de su último grado de estudios.</li> </ul> </li> </ol>					



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Credencial escolar.</li> <li>• Credencial de Seguridad Social (IMSS, ISSSTE, ISSEMYM, etc.)</li> </ul> <p>4. Dos fotografías tamaño Infantil a color con fondo blanco. <b>NO ESCANEADA.</b></p> <p>5. Comprobante de domicilio reciente (no mayor a 3 meses de antigüedad):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agua.</li> <li>• Predial.</li> <li>• Luz.</li> <li>• Teléfono (Telmex, Maxcom, Axtel, etc.).</li> <li>• Cable (Cablevisión, Sky, Total Play, etc.).</li> <li>• Constancia de Domicilio expedida por el Consejo de Participación Ciudadana de su colonia o Asociación de Colonos, esta deberá tener el domicilio actual donde habita.</li> </ul> <p><b>REQUISITOS PARA EXTRANJEROS (TRAMITE PERSONAL)</b></p> <p>1. Pasaporte vigente.</p> <p>2. Identificación expedida por el Instituto Nacional de Migración vigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Credencial de residente temporal.</li> <li>• Credencial de residente permanente.</li> <li>• Forma migratoria múltiple.</li> </ul> <p>3. Comprobante de domicilio reciente (no mayor a 3 meses de antigüedad):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agua.</li> <li>• Predial.</li> <li>• Luz.</li> <li>• Teléfono (Telmex, Maxcom, Axtel, etc.).</li> <li>• Cable (Cablevisión, Sky, Total Play, etc.).</li> </ul> <p>4. Contrato de arrendamiento o escrituras.</p> <p>5. 2 fotografías tamaño Infantil a color con fondo blanco. <b>NO ESCANEADA.</b></p>						
<b>PERSONAS MORALES</b>						
NO APLICA	ORIGINAL NO APLICA	COPIA(S) NO APLICA	NO APLICA			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
NO APLICA	ORIGINAL NO APLICA	COPIA(S) NO APLICA	NO APLICA			
<b>OTROS</b>						
NO APLICA	ORIGINAL NO APLICA	COPIA(S) NO APLICA	NO APLICA			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	El plazo de respuesta sin verificación es de <b>1 día hábil</b> , cuando la identificación oficial vigente coincide con el comprobante exhibido. El plazo corre a partir de la presentación de los documentos completos. En otros casos el plazo es de <b>3 días hábiles</b> .			
VIGENCIA:	<b>PERMANENTE</b>					
COSTO:	<b>\$75.00 (SETENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.) DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 147 FRAC. V DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO</b>					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO			
			TARJETA DE CRÉDITO			
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	<b>CAJAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL</b>					



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA  
**GRANDE**

OTRAS ALTERNATIVAS:		NINGUNA	
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		SE EXPIDE CONSTANCIA SIEMPRE Y CUANDO EL CIUDADANO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS	
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SECRETARIA DEL H AYUNTAMIENTO		SUBDIRECCIÓN DE APOYO INSTITUCIONAL	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. FRANCISCO ESPINOSA DE LOS MONTEROS ÁLVAREZ DEL CASTILLO	
DOMICILIO:	CALLE:	BLVD ADOLFO LÓPEZ MATEOS	NO. INT. Y EXT.: 91
COLONIA:	EL POTRERO	MUNICIPIO:	ATIZAPÁN DE ZARAGOZA
C.P.:	52975	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HRS
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
0155	36222700	2804	NO APLICA
CORREO ELECTRÓNICO:			
NO APLICA			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
OFICINA:	NO APLICA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA		
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
COLONIA:	EL POTRERO	MUNICIPIO:	ATIZAPÁN DE ZARAGOZA
C.P.:	52975	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
CORREO ELECTRÓNICO:			
NO APLICA			
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	ATIZAPÁN DE ZARAGOZA		
<b>OTROS</b>			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿TIENE ALGUN COSTO?		
RESPUESTA:	\$75.00		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿DÓNDE SE PUEDE PAGAR?		
RESPUESTA:	CAJAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁL ES EL HORARIO DE ATENCIÓN?		
RESPUESTA:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HRS		
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>			
NO APLICA			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
LIC. MANUEL ALEJANDRO GARCÍA ROSAS	LIC. FRANCISCO ESPINOSA DE LOS MONTEROS ÁLVAREZ DEL CASTILLO	06 / 03 / 2017
COORDINADOR	SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO	
NOMBRE COMPLETO Y CARGO	NOMBRE COMPLETO Y CARGO - TITULAR	

*[Handwritten signature]*