



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS H. AYUNTAMIENTO DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | |
|---|----|---|--|--|-----------|
| NOMBRE: | | | TRÁMITE: | x | SERVICIO: |
| Licencia para obras de conexión a las redes de agua potable y drenaje (rotura de pavimento). | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | |
| Documento por el cual proporcionar al contribuyente los derechos necesarios para la ejecución de trabajos de rotura de pavimento para la conexión a las redes de agua potable y drenaje. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Artículos 8, 14, 16 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 26, Apartado B, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 116 Fracción II y III del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 118 Fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 18.20 Fracción VI del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 18.21 Fracción III inciso F) del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 144 Fracción V del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículo 23, Fracción. XX Bis, del Reglamento Interior del Instituto Nacional de Estadística y Geografía. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Licencia municipal para obras de conexión a las redes de agua potable y drenaje | | VIGENCIA: | 12 meses |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | No Aplica | |
| | | X | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | Cuando el contribuyente desee conectar su predio a la red de agua potable y drenaje municipal, en este caso se autorizará la rotura del pavimento (vía pública). | | |
| REQUISITOS: | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud debidamente requisitada y firmada por el propietario. - Documento que acredite la personalidad del solicitante, (en caso de no gestionar en nombre propio deberán adjuntar carta poder). - Documento que acredite la propiedad o posesión en concepto de propietario del inmueble. - Croquis arquitectónico de los trabajos a realizar, debidamente acotado y a escala. - Autorización de la conexión correspondiente emitida por el órgano controlador del servicio. | | ORIGINAL | COPIA(S) | Artículo 116 Fracción II y III del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 118 Fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 18.21 Fracción I y II del Código Administrativo del Estado de México. Artículo 18.21 Fracción III inciso F) del Código Administrativo del Estado de México. | |
| | | Si | | | |
| | | Si | 1 simple | | |
| | | Si | 1 simple | | |
| | | Si | 2 juegos | | |
| | | Si | 1 simple | | |
| PERSONAS MORALES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud debidamente requisitada y firmada por el representante legal. - Acta constitutiva de la empresa así como poder notarial. | | ORIGINAL | COPIA(S) | Artículo 116 Fracción II y III del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 118 Fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. | |
| | | Si | | | |
| | | Si | 1 simple | | |



| <ul style="list-style-type: none"> - Documento que acredite la personalidad del solicitante (representante legal) - Documento que acredite la propiedad o posesión en concepto de propietario del inmueble. - Croquis arquitectónico de los trabajos a realizar. - Autorización de la conexión correspondiente emitida por el órgano controlador del servicio. | <p>Si</p> <p>Si</p> <p>Si</p> <p>Si</p> | <p>1 simple</p> <p>1 simple</p> <p>2 juegos</p> <p>1 juegos</p> | <p>Artículo 18.21 Fracción I y II del Código Administrativo del Estado de México.</p> <p>Artículo 18.21 Fracción III inciso F) del Código Administrativo del Estado de México.</p> | | | | | | |
|--|---|---|--|--|------------------|---------------------|---|---------------------|-----|
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| No aplica | ORIGINAL X | COPIA(S) X | No aplica | | | | | | |
| OTROS | | | | | | | | | |
| No aplica | ORIGINAL X | COPIA(S) X | No aplica | | | | | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 minutos | | TIEMPO DE RESPUESTA: 3 días hábiles | | | | | | |
| VIGENCIA: | La licencia tendrá vigencia de 12 meses, cuando el plazo que ampara la licencia no fuese suficiente para la conclusión de la obra, se podrán otorgar prorrogas. | | | | | | | | |
| COSTO: | <table border="1"> <thead> <tr> <th>MODIFICACION O ROTURA DE PAVIMENTO (OBRAS DE CONEXIÓN A REDES DE AGUA POTABLE Y DRENAJE)</th> <th>UMA (antes DSMV)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PERSONAS FISICAS M2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>PERSONAS MORALES M2</td> <td>1.5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Según Código Financiero del Estado de México y Municipios, Artículo 144 Fracción V. Artículo 26, Apartado B, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</p> | | | MODIFICACION O ROTURA DE PAVIMENTO (OBRAS DE CONEXIÓN A REDES DE AGUA POTABLE Y DRENAJE) | UMA (antes DSMV) | PERSONAS FISICAS M2 | 1 | PERSONAS MORALES M2 | 1.5 |
| MODIFICACION O ROTURA DE PAVIMENTO (OBRAS DE CONEXIÓN A REDES DE AGUA POTABLE Y DRENAJE) | UMA (antes DSMV) | | | | | | | | |
| PERSONAS FISICAS M2 | 1 | | | | | | | | |
| PERSONAS MORALES M2 | 1.5 | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | | | | | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | Tesorería Municipal | | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | Cheque de Caja | | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Se autorizará el proyecto presentado si éste cumple las disposiciones del Libros Quinto y Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México, el Reglamento del Libro Quinto, las normativas del Plan Municipal de Desarrollo Urbano y demás disposiciones; de lo contrario se negará. El presentar datos inexactos o información falsa también trae como consecuencia la negación de licencia o constancia. | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------|--|---------------|--|----------------------------|-------------------------|----|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Desarrollo Urbano | | | | Departamento de Licencias de Construcción. | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Claudia María Gutiérrez Lorenzo Luaces | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Blvd. Adolfo López Mateos | | | | NO. INT. Y EXT.: | 91 |
| COLONIA: | El Potrero | | | MUNICIPIO: | Atizapán de Zaragoza | | |
| C.P.: | 52975 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | 9:00 am – 2:30 pm de Lunes a Viernes. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 0155 | 36222700 | | 2940 2943 | No aplica | No aplica | | |



| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
|--|---|-----------------------------|-----------|---------------------|-----------|
| OFICINA: | No aplica | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No aplica | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | No aplica | | NO. INT. Y EXT.: | No aplica |
| COLONIA: | No aplica | | | MUNICIPIO: | No aplica |
| C.P.: | No aplica | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No aplica | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | No aplica. | | | | |
| OTROS | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Existe algún tipo de descuento para pago de derechos? | | | | |
| RESPUESTA: | Se cuenta con algunas campañas de regularización en las cuales no se cobran multas ni recargos. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Se pueden regularizar obras terminadas? | | | | |
| RESPUESTA: | Sí, se expiden licencias para obras extemporáneas. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Puedo hacer mis trámites vía internet? | | | | |
| RESPUESTA: | No, el trámite necesita ser personal. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| - Licencias de Construcción. - Autorización de conexión por parte de S.A.P.A.S.A. | | | | | |

| | | |
|---|--|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| | | 09 / Junio / 2017 |
| C. Edmundo Rivera Larios (Encargado del Departamento de Licencias de Construcción) | Lic. Claudia María Gutiérrez Lorenzo Luaces (Encarga del despacho de Desarrollo Urbano) | |

DESARROLLO URBANO
2019
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATIZAPÁN DE ZARAGOZA

X