



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS H. AYUNTAMIENTO DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE		SERVICIO <input checked="" type="checkbox"/>	
PRESTAMO DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO A DOMICILIO					
DESCRIPCIÓN:					
<p>El usuario podrá obtener un préstamo máximo de tres libros a su domicilio con el fin de trabajar en casa, con una fecha límite de devolución estipulada por el personal bibliotecario.</p> <p>Beneficios: uso extendido del material bibliográfico, impulsar la lectura y la educación.</p> <p>Población objetivo: población en general.</p>					
FUNDAMENTO LEGAL:		ART. 20, CAP. VII DEL REGLAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA RED NACIONAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS. ART. 46 Y 72 DEL BANDO MUNICIPAL DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA.			
DOCUMENTO A OBTENER:		NINGUNO		VIGENCIA: NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB: NO APLICA.	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL USUARIO QUIERA LLEVAR MATERIAL BIBLIOGRAFICO A SU DOMICILIO.			
REQUISITOS			FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO.		
PERSONAS FÍSICAS					
I. CREDENCIAL DE PRESTAMO A DOMICILIO VIGENTE EXPEDIDA EN LA BIBLIOTECA PUBLICA DE DONDE SE QUIERA OCUPAR EL MATERIAL		ORIGINAL SI	COPIA(S) NO	ART.20 CAP.VII DEL REGLAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA RED NACIONAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS. PARA COTEJO DE IDENTIDAD.	
PERSONAS MORALES					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
OTROS					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
DURACION DEL TRÁMITE:		10 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA: INMEDIATO.	
VIGENCIA:		EL MATERIAL SE PRESTA ENTRE 3DIAS Y UNA SEMANA.			
COSTO:		NO APLICA			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:		El trámite solo se realizara a los usuarios con credencial de préstamo a domicilio vigente expedida por la biblioteca de donde se realiza la solicitud del material.			



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LUCHA
enGRANDE

DEPENDENCIA U. ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. J. JESÚS MENDOZA RIVERA					
DOMICILIO:	CALLE:	BOULEVARD ADOLFO LÓPEZ MATEOS			NO. INT. Y EXT.:	91	
COLONIA:	POTRERO			MUNICIPIO:	ATIZAPÁN DE ZARAGOZA		
C.P.:	52975		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	36222817						
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LA LOCALIDAD CORRESPONDIENTE AL MUNICIPIO DE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA.						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	ENCARGADO/A DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL						
DOMICILIO:	CALLE:				NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:				MUNICIPIO:	ATIZAPÁN DE ZARAGOZA		
C.P.:			HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	ATIZAPAN DE ZARAGOZA.						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PUEDO LLEVAR LIBROS A DOMICILIO DE UNA BIBLIOTECA DIFERENTE A LA QUE EXPIDIO MI CREDENCIAL?						
RESPUESTA:	NO. DEBERAS SOLICITAR CREDENCIAL EN CADA BIBLIOTECA DE DONDE DESEES LLEVAR MATERIAL.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUE PASA SI NO ENTREGO MIS MATERIAL EN EL TIEMPO SOLICITADO?						
RESPUESTA:	POR CADA FALTA SE HACE UNA PERFORACION Y A LAS TRES PERFORACIONES, SE PIERDE EL DERECHO DEL SERVICIO.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNTOS DÍAS PUEDO TENER EL LIBRO?						
RESPUESTA:	MÁXIMO TRES DÍAS.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ: MTRA. ANGÉLICA CANTO CALDERAS. SUBDIRECTORA DE EDUCACIÓN <hr/> NOMBRE COMPLETO Y CARGO	VISTO BUENO: C. J. JESÚS MENDOZA RIVERA DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL <hr/> NOMBRE COMPLETO Y CARGO - TITULAR	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28/FEBRERO/2017.
--	--	---