

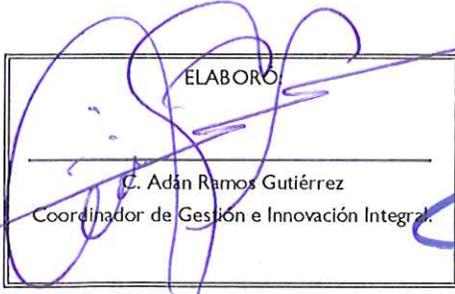
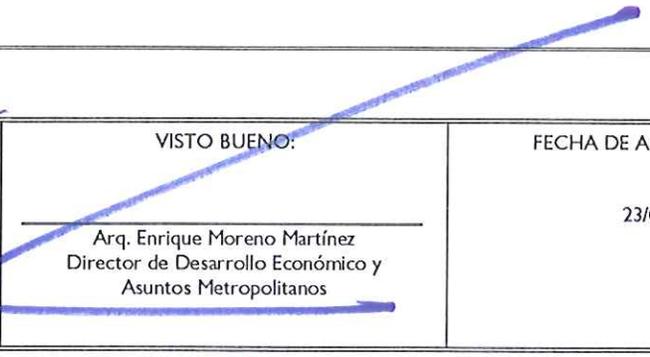


Registro Municipal de Trámites y Servicios
H. Ayuntamiento de Atizapán de Zaragoza
Cédula de Información

| | | | | |
|---|--|--------------------|---|----------------------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | x |
| Capacitación Empresarial | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| Consiste en fomentar una cultura empresarial que potencialice las capacidades reales para crear y desarrollar un negocio y responder adecuadamente a las necesidades del mercado. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTICULO 115 CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ARTICULO 96 QUATER LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO ARTICULO 59, 60, 61 REGLAMENTO ORGANICO MUNICIPAL DE ATIZAPAN DE ZARAGOZA ARTICULO 33, 34 LEY PARA LA MEJORA REGULATORIA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO: 47 y 66 DEL BANDO MUNICIPAL 2018. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Constancia de capacitación | VIGENCIA: | Según el tipo de capacitación y la instancia emisora | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | No Aplica |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | A petición del interesado para potencializar sus capacidades y ejercer un mejor desempeño en sus negocios. | | | |
| REQUISITOS: | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| 1. Consultar cursos programados | ORIGINAL | COPIA(S) | Ley Orgánica Municipal del Estado de México, art. 96 quater. | |
| 2. Inscribirse (vía telefónica o presencial) | Si | No aplica | | |
| PERSONAS MORALES | | | | |
| 1. Consultar cursos programados | ORIGINAL | COPIA(S) | Ley Orgánica Municipal del Estado de México, art. 96 quater. | |
| 2. Inscribirse (vía telefónica o presencial) | Si | No aplica | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| • No aplica | ORIGINAL | COPIA(S) | No aplica. | |
| | N/A | N/A | | |
| OTROS | | | | |
| • No aplica | ORIGINAL | COPIA(S) | No aplica. | |
| | N/A | N/A | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 25 minutos | | TIEMPO DE RESPUESTA: | 25 minutos |
| VIGENCIA: | Ninguna | | | |
| COSTO: | Sin costo | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | No aplica | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | No aplica | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | De acuerdo a lo programado y el número suficiente de participantes que requieren de capacitación. | | | |
| Cuando el particular realice una petición por escrito a la autoridad respectiva, esta tendrá 15 días hábiles para emitir una respuesta, tal y como lo establece el artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, de lo contrario operara la afirmativa ficta . | | | | |



| | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|-------------|---|----------------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Desarrollo Económico y Asuntos Metropolitanos | | | | Coordinación de Gestión e Innovación Integral | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Arq. Enrique Moreno Martínez | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Blvd. Adolfo López Mateos | | | NO. INT. Y EXT.: | 91 | |
| COLONIA: | El Potrero | | | MUNICIPIO: | Atizapán de Zaragoza. | | |
| C.P.: | 52975 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | De lunes a viernes de 9:00 a 18:00 hrs. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 55 | 36222700 | | 2879 / 2787 | No Aplica | Adan.ramos@atizapan.gob.mx | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | No Aplica | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | No Aplica | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | No Aplica | | | NO. INT. Y EXT.: | No Aplica | |
| COLONIA: | No Aplica | | | MUNICIPIO: | No Aplica | | |
| C.P.: | No Aplica | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | No Aplica | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | No Aplica | | No Aplica | No Aplica | No Aplica | | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | Atizapán de Zaragoza y municipios aledaños. | | | | | | |
| OTROS | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿La capacitación tiene algún costo? | | | | | | |
| RESPUESTA: | No, es gratuita en apoyo al sector empresarial y ciudadanía en general | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Quién imparte la capacitación? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NAFIN, Secretaría de Economía, capacitadores independientes, entre otros. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Cuál es la duración del curso y fechas? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Dependiendo de los temas es su duración, el cual va de 1 a 4 semanas | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|  C. Adán Ramos Gutiérrez Coordinador de Gestión e Innovación Integral. |  Arq. Enrique Moreno Martínez Director de Desarrollo Económico y Asuntos Metropolitanos | 23/02/2018 |

